

Ⅲ-8. 個人情報の初期値登録

概要

個人情報の新規登録から新規社員情報の初期値（テンプレート）を登録します。

操作方法について

個人情報の初期値登録の操作方法については、運用マニュアルをご参照ください。

[個人情報の初期値登録の運用マニュアルへ](#)

個人情報の初期値登録 画面説明

The screenshot shows the '個人情報の初期値登録' (Personal Information Initial Value Registration) screen. It includes a left sidebar with a list of initial value names, a main form for registration, and a table of selection items. Numbered callouts (1-14) point to specific UI elements: 1. Login button, 2. Department dropdown, 3. Personal name input, 4. New/Cancel buttons, 5. List of initial value names, 6. Information list, 7. Selection of current initial value, 8. Update button, 9. Initial value code input, 10. Initial value name input, 11. Reference date dropdown, 12. Selection of all items, 13. Selection of none, 14. Selection of specific items.

選択項目の説明	設定なし	固定値	選択
雇用契約開始日	入社日と同じ	9999/12/31	
雇用契約満了日	固定値	9999/12/31	
雇用区分(CD)	固定値	パート	
契約自動更新区分(CD)	固定値	する	
グループ内出向元会社(C)	設定なし		
グループ内出向元個人コード(B)	設定なし		
給与計算区分(CD)	固定値	あり	
労働組合区分(CD)	設定なし		
雇用契約期間区分(CD)	固定値	期間の定めなし	
自己都合退職の手続(80)	設定なし		
解雇の事由、手続(80)	設定なし		
退職の備考(80)	設定なし		

《個人情報の初期値登録 項目説明》

- ①部門 ログイン者の部門を表示します。
- ②個人 ログイン者の氏名を表示します。
- ③新規ボタン 新しく初期値を登録します。
- ④削除ボタン 登録された初期値を削除します。
- ⑤初期値名称一覧 登録された初期値の名称一覧が表示されます。
- ⑥情報一覧 個人情報の情報一覧が表示されます。
- ⑦現在選択中の・・・ 初期値名称一覧で選択されている内容を複写します。
- ⑧更新ボタン 初期値コード、初期値名称は入力したコード、名称で作成がされます。
- ⑨初期値コード 入力した内容で登録を行います。
- ⑩初期値名称 初期値のコードを入力します。（英数字3桁）
- ⑪初期値名称 初期値の名称を入力します。（全角10文字）

- ⑪履歴参照日 部門やコード名称等の履歴管理している情報に対して、マスタを抽出する為の基準日を指定します。
（履歴を管理している情報で開始日に固定値を指定した場合はその日付が基準日となります。）
- ⑫全件選択 初期値の選択肢を一括して変更したい場合に項目名の左のチェックボックスを全てチェックするか、外すかを指定できます。
- ⑬全件解除 項目左のチェックが付いている項目に対して選択している内容を一括で反映します。
- ⑭一括ボタン
- ⑮初期値選択画面
- 選択肢：1) 日付項目の場合
①設定無し
②固定値
③ログイン者と同じ
④入社日と同じ から選択します。
- 選択肢：2) 社員コード、統合ログインコードの場合
①設定無し
②固定値
- 選択肢：3) 上記1, 2) 以外の場合
①設定無し
②固定値
③ログイン者と同じ から選択します。

選択肢の意味

- | | | |
|-----------|-----|----------------------|
| ①設定なし | ・・・ | 初期値の設定を行いません。 |
| ②固定値 | ・・・ | 入力された値を初期値とします。 |
| ③ログイン者と同じ | ・・・ | ログインした個人の情報を初期値とします。 |
| ④入社日と同じ | ・・・ | 入社年月日をコピーします。 |

※ログイン者と同じの利用例

例) 店舗での採用を行う場合、ログイン者（店長 等）と採用したい人の部門や勤務場所が同じ場合に「ログイン者と同じ」を設定します。

※当画面で初期値を登録することで、個人情報の新規登録（新規社員を登録）する項目を少なくすることができます。